



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ  
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ  
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Предмет набавке: **Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор Sysmex КХ-21N**, за потребе ЦАпСк-а.

Врста поступка: **Јавна набавка мале вредности по партијама**  
Број набавке: **53/12**.

### **ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив: Министарство одбране, Управа за војно здравство, Фонд за социјално осигурање војних осигураника

Адреса: Крунска бр. 13, Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора по овлашћењу Министра одбране капетан фрегате Драган Радошевић

Текући рачун: 840-14650-22

Телефон/факс: 011/3000-313 и 011/3000-312

Матични број: 17677675

Регистраски број: 8114/95

Шифра делатности: 75300

Порески идентификациони број: 106070529

**Фебруар 2013**

## Садржај:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ стр.....	3 - 4
УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ стр. ....	5 – 10
ПОДАТЦИ О ПОНУЂАЧУ стр.....	11
НАПОМЕНА стр.....	12
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ стр.....	13 - 14
ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ стр.....	15
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА СЕДИШТЕ стр.....	16
ОБРАЗАЦ за оцену испуњености услова из Члана 44. ЗЈН за подизвођаче стр.....	17
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА ИЗ ЧЛАНА 45. Закона о јавним набавкама стр.....	18
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ТЕХНИЧКИХ СТАНДАРДА ПРИСТУПАЧНОСТИ ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ стр.....	19
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О РОКОВИМА ТРАЈАЊА И ЗАМЕНИ ДОБАРА стр.....	20
НАПОМЕНА за модел уговора стр.....	21
МОДЕЛ УГОВОРА стр.....	22-26
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ стр.....	27
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА стр.....	28-29

### **НАПОМЕНА:**

**Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и појашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
**СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ**  
**УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ**  
**ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**

Инт. бр. 25 - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2013. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**НАРУЧИЛАЦ:** Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр. 15, Београд, који по овлашћењу Наручиоца Фонда за социјално осигурање војних осигураника, Управе за војно здравство, Министарства одбране, Крунска бр. 13, Београд, спроводи набавку, на основу члана 9. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности ("Сл. Гласник РС" број 50/09), позива понуђаче да **поднесу своју писану понуду** у складу са конкурсном документацијом, на основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, по партијама.

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** су добра- Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор **Systemx KX-21N**, за потребе ЦАпСк-а, редни број набавке **53/12**. Набавка је обликована у четири партије:

**Партија бр. 1:** Control Blood LNH 3x2.5 ml или еквивалент.

**Партија бр.2:** СУМЕТ KX-21, 3x500 ml CN free или еквивалент.

**Партија бр.3:** Diluid 100 plus, а 20 l или еквивалент.

**Партија бр.4:** Proclean PLUS, а 100 ml или еквивалент.

**ВРСТА ПОСТУПКА:** Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.116/08) и Правилником о поступку јавне набавке мале вредности ("Сл.гласник РС" бр.50/09) као и Закона о лековима и медицинским средствима ("Сл.гласник РС" бр.30/10).

**ОБАВЕШТЕЊЕ:** Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о поступку јавне набавке мале вредности, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

**РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:** Понуда се сматра **благовременом** уколико је примљена до **15.04.2013.** године, до **10:00** часова у деловодство Дирекције за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд. **Неблаговременом** ће се сматрати понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуде се подnose непосредно (лично) или путем поште, на адресу: **МО СМР Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина 15, 11000 Београд**. Понуђач на коверти мора да назначи следеће: **"Понуда за јавну набавку добра – Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор Systemx KX-21N, по партијама, ЈН број 53/12- НЕ ОТВАРАТИ"**. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом. На

полеђини коверте понуђач наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. Уколико понуђач лично доставља понуду, неопходно је да је преда на шалтер експедиције Дирекције за набавку и продају, Немањина бр.15, Београд у приземљу.

**ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА:** Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, у просторијама **МО СМР Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина 15, приземље, сала бр. 12.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији предају пуномоћја, писана овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** Одлуку о избору најповољније понуде Наручилац ће донети у року од **30 дана** од дана јавног отварања понуда.

ВЈ/

**ДИРЕКТОР**  
**Драгана Петровић, дипл.ек.**

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

**1. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

Предмет јавне набавке су добра - **Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор Sysmex KX-21N**, редни број набавке 53/12. Набавка је обликована у четири партије у свему према следећој спецификацији:

Табела бр.1

Редни број партије	Назив средства	Јединица мере	Величина паковања	Количина
1.	Control Blood LNH 3x2.5 ml или еквивалент.	паковање	3x2.5 ml	5
2.	СУМЕТ KX-21, 3x500 ml CN free или еквивалент.	паковање	3x500 ml	20
3.	Diluid 100 plus, а 20 l или еквивалент.	паковање	20 litara	30
4.	Proclean PLUS, а 100 ml или еквивалент.	паковање	100 ml	25

**Понуђач може да поднесе понуду за сваку појединачну партију или комплетну понуду.**

У случају да понуђач поднесе понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуде ће бити разматране по партијама.

За сваку партију биће изабрана најповољнија понуда.

**1. УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:**

- 2.1. Попуњен, потписан и оверен образац "подаци о понуђачу" (*Прилог бр. 2*);
- 2.2. Попуњен, потписан и оверен оригинални образац понуде са структуром цене, потписан и оверен печатом (свака страна) чиме понуђач потврђује тачност података унетих у образац (*Прилог бр. 3*);
- 2.3. Попуњен, потписан и оверен образац о оцени испуњености услова из чл. 44 ЗЈН (*Прилог бр. 4*);
- 2.4. Документа из чл. 45. (као у *Прилогу бр. 4*), којима се доказује испуњење услова из члана 44. ЗЈН и то:
  - 2.4.1. Извод о регистрацији привредног субјекта или други доказ о упису у одговарајући регистар;
  - 2.4.2. Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке;

2.4.3. Решење - дозволу за обављање делатности промета на велико медицинских средстава одређене класе и категорије медицинских средстава, издато од Министарства здравља.

**Напомена:** довољан технички и кадровски капацитет доказује се дозволом за обављање делатности промета на велико медицинских средстава, издатом од Министарства здравља.

2.5. Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:

- изјава понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да је измирио све доспеле пословне обавезе, у складу са прописима државе у којој има седиште, (*Прилог бр. 5*),
- изјава понуђача да испуњава услове из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама, (*Прилог бр. 6*)
- изјава понуђача о евентуалним пословним променама података из чл. 45. Закона о јавним набавкама, (*Прилог бр. 7*)
- изјава понуђача о поштовању техничких стандарда приступачности за особе са инвалидитетом, (*Прилог бр. 8*).
- изјава понуђача о роковима трајања и замени медицинских средстава (*Прилог бр. 9*)

2.6. Модел уговора (*Прилог бр. 10*). Понуђач је дужан да попуни модел уговора, парафира и овери печатом све стране као и да овери печатом и потпише последњу страну чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

2.7. Обавезно је уз понуду доставити Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- **Две бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа).** У складу са Законом о платном промету („Службени Гласник Републике Србије“ бр. 31/11) менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Републике Србије. Као доказ о регистрацији меница, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени Гласник Републике Србије“ бр. 56/11) доставити извод са интернет страница НБС Регистра меница и овлашћења или копију захтева за регистровање менице.
- **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од 3% од вредности понуде, без сагласности понуђача, може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач повуче понуду у току периода важења понуде или не потпише уговор (*Прилог бр. 11*). За исправност понуде довољно је да менично овлашћење буде само потписано и оверено у складу са картоном депонованих потписа. Број текућег рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити исти.
- **копију картона депонованих потписа код банке**, на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме понуђача, **оверену оригиналним печатом банке са датумом овере** (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда).

**НАПОМЕНА:** печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични, као и број текућег рачуна на меничном овлашћењу и копији картона депонованих потписа. У случају било каквог неслагања Наручилац ће извршити проверу наплативости меница код надлежне банке.

**Понуда ће бити исправна уколико су менице наплативе.**

2.8. Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора (*Прилог бр. 12*).

**НАПОМЕНА:** Изјава се прилаже уз понуду, а инструменти финансијског обезбеђења реализације уговора (две менице, картон депонованих потписа, менично овлашћење) приликом потписивања уговора. Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Купац се обавезује да врати инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора.

- 2.9. Решење - дозволу за стављање у промет за **понуђено добро** издату од Агенције за лекове и медицинска средства (АЛИМС) Р.Србије, односно одобрење за стављање у промет издато од надлежног министарства или Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава издато од стране АЛИМС-а.
- 2.10. У случају да се достави еквивалент или у случају да се у достављеном решењу АЛИМС-а не види да се понуђено добро користи за рад наведеног анализатора потребно је доставити одговарајући доказ, односно сертификат произвођача из кога се види да се понуђено добро или еквивалент може користити за рад наведеног анализатора.

**Уколико понуђач не испуни услове наведене у тачки 2. услови понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.**

## **2. ЈЕЗИК**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена, читко написана на српском језику. Проспектна и техничка документација која ће послужити за доказивање тражених техничких карактеристика понуђеног добра, могу бити на енглеском језику.

## **3. МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ**

Испорука предметних добара биће извршена у просторијама:

- ЦАпСк-а, Милана Благојевића бр. 21, Београд,

Испорука предметних добара за све партије је у две једнаке транше (за транше које не могу бити једнаке већу половину заокружити на први следећи већи цео број и испоручити у првој транши):

- ❖ прва транша у року од 4 до 15 дана од дана потписивања уговора;
- ❖ друга транша у року од 120 до 140 дана од дана потписивања уговора

Понуђач је у обавези да најави крајњим корисницима испоруку уговорених добара, 3 дана пре испоруке.

## **4. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Измене, допуне и додатна појашњења у вези са припремом понуде, вршиће се у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама. Питања везана за конкурсну документацију послати на адресу Дирекције за набавку и продају, Управе за снабдевање, СМР Министарства одбране, Немањина 15, 11000 Београд са назнаком «**Питања за јавну набавку бр. 53/12 – Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор Sysmex KX-21N, по партијама**». Питања се могу послати и путем факса на број 011/2059158.

**Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.**

## **5. ИЗРАДА ПОНУДЕ**

### **Облик понуде:**

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику на оригиналном образцу понуде са структуром цене. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образце који су саставни део канкурсне документације. Понуде се подносе непосредно (лично) или путем поште, на адресу наручиоца Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр.15, Београд, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће: "**Понуда за јавну набавку добара – Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор Sysmex КХ-21N, по партијама, ЈН број 53/12- НЕ ОТВАРАТИ**". Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

### **Техничка спецификација**

Врста, количина и опис предмета јавне набавке су дати у *Прилогу бр. 1 (табела бр.1)* канкурсне документације

**Уколико нису испуњене тражене техничке карактеристике, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.**

### **Цена:**

Цена треба да буде изражена у динарима, са и без урачунатог ПДВ-а. Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Ако је исказана неубичајено ниска цена, комисија наручиоца ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ број 116/08). Комисија наручиоца ће извршити рачунску проверу понуде и уколико се утврди рачунска грешка, наручилац ће поступити сходно члану 58. став 3. ЗЈН.

**Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.**

### **Рок плаћања:**

Рок плаћања **не може бити краћи од 30 дана** од дана завођења записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

**Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена, као неисправна.**

Исплатну документацију (рачун, отпремницу, записник о квантитативном и квалитативном пријему,) испоставља продавац, одмах, а најкасније у року од **7 дана** од дана завођења записника о квантитативном и квалитативном пријему уговореног добра. Уколико продавац не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања ће се рачунати од дана службеног пријема рачуна.

### **Квалитет**

Квалитет добара мора да буде у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник Републике Србије“ број 30/10), као и складу са прописима који регулишу наведену област.

За потребе **ЦАпСк-а** рок трајања добара мора да буде најмање 60% фабричког рока трајања у моменту испоруке.

Понуђач се обавезује да ће заменити добро са најмање 60% фабричког рока, ако о томе буде званично обавештен писаним захтевом од стране крајњег корисника **најкасније месец дана** пре истека рока трајања предметних добара. Рок за замену добара је најкасније 15 дана од дана добијања писаног захтева крајњег корисника.



Понуђач је у обавези да уговорена добра буду одговарајуће упакована како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

### **Начин контроле и утврђивање квалитета**

Квантитативни и квалитативни пријем вршиће ће комисија крајњег корисника ЦАпСк-а након чега ће бити сачињен записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Понуђач је у обавези да уговорена добра буду одговарајуће упакована како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

Учени недостаци приликом квантитативног и квалитативног пријема (оштећења уговорених добара, мањак испоручених добара у односу на фактуру и листу паковања), констатоваће се записником продавца и комисије крајњих корисника.

Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 15 дана од дана сачињавања записника.

Понуђач се обавезује да приликом испоруке достави **сертификате о квалитету испоручених серија** у складу са лековима и медицинским средствима.

### **Поверљивост података:**

Подаци које понуђач оправдано значи као "Поверљиво", биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније.

Комисија Министарства одбране, Управе за снабдевање, Дирекције за набавку и продају, Београд (у даљем тексту Комисија) ће као поверљиве третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "Поверљиво", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "Поверљиво".

Уколико је понуђач на горе наведени начин означио поверљивост података, наручилац је дужан да чува као поверљиво све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди (Члан 12. став 1. ЗЈН).

Комисија не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде. (Члан 12. став 2. ЗЈН).

## **6. ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ –РЕКЛАМАЦИЈА**

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема (скривени недостатак) ЦАпСк-а ће послати продавцу писану рекламацију.

Продавац мора у року од највише 15 дана од дана пријема рекламације решити рекламацију односно отклонити недостатак или предати ЦАпСк-у друга добра без недостатака.

## **7. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА**

Понуда са варијантама **није дозвољена**.

## **8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи **најмање 90 дана од дана отварања понуде**.

## **9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ**

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума: „**најнижа понуђена цена**”.

**НАПОМЕНА: Ако буде понуђена иста цена од стране више понуђача, изабраће се понуда са дужим роком плаћања.**

### **ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 78. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неисправне и неодговарајуће понуде, а може да одбије и неприхватљиве понуде.

### **10. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА**

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним набавкама.

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

### **11. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Комисија за јавну набавку саставља писмени извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси Одлуку о избору најповољније понуде.

Наручилац је дужан да одлуку о избору најповољније понуде достави свим понуђачима у року од три дана од доношења одлуке.

### **12. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија уговор ће бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 107. Закона о јавним набавкама и по добијању мишљења Дирекције за имовинско-правне послове Секретаријата министарства одбране на нацрт уговора.

Изабрани понуђач је дужан да приступи закључењу уговора у року од 7 (седам) дана од пријема писаног позива наручиоца.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (Члан 82. став 2. Закона о јавним набавкама).

### **13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац задржава право да на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, за исти предмет набавке (правоснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза) у складу са чланом 47. Закона о јавним набавкама, одбије понуду.

### **14. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 107-118) који уређују поступак заштите права понуђача.

Понуђач захтев подноси наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом у року од 8 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде. Копију захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од **30.000,00** динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичке административне таксе, корисник: Буџет Републике Србије.

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
<b>Порески идентификациони број (ПИБ):</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА (улица, број, општина):</b>	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛ./ФАКС:</b>	
<b>БРОЈ ПОТВРДЕ О ЕВИДЕНЦИЈИ ПДВа:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА и БАНКА:</b>	
<b>ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА (име и презиме одговорног лица):</b>	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорне особе)

## **НАПОМЕНА:**

**Понуђач мора сваку старану Обрасца понуде са структуром цене (Прилог бр. 3) да попуни, потпише и овери печатом (странице 14, 15 и 16).**

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

На основу позива за подношење понуда, за јавну набавку бр. 53/12- Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор **Sysmex KX-21N**, по партијама, дајемо понуду како следи, на обрасцу понуде са структуром цене и спецификацији која је саставни део обрасца понуде:

## Подаци о понуђачу

Назив: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Број под којим је понуда заведена код понуђача: \_\_\_\_\_

Име и презиме особе за контакт: \_\_\_\_\_

## УСЛОВИ ПОНУДЕ:

1. Понуђене су партије број \_\_\_\_\_, а у свему према спецификацији понуђених добара:

Ред. број партије	Назив партије	Јед. мере	Количина	Произвођач	Каталогски број	Јединична цена без PDV-а	Укупна цена без PDV-а
1	<b>Control Blood LNH</b> <b>3x2.5 ml или</b> <b>еквивалент</b>	<b>пак.</b>	<b>5</b>				
2	<b>CYMET KX-21,</b> <b>3x500 ml CN free</b> <b>или еквивалент</b>	<b>пак.</b>	<b>20</b>				
3	<b>Diluid 100 plus,</b> <b>а 20 l или еквивалент</b>	<b>пак.</b>	<b>30</b>				
4	<b>Proclean PLUS,</b> <b>а 100 ml или</b> <b>еквивалент</b>	<b>пак.</b>	<b>25</b>				

Место и датум:

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорне особе)

и структури цене, која се односи на вредност партије:

Red broj part ije	Vrednost ponuđene partije bez zavisnih troškova i PDV-a	Zavisni troškovi (carina, marža, prevoz) u %	Zavisni troškovi (carina, marža, prevoz) u dinarima	Ukupna vrednost partije sa uračunatim zavisnim troškovima (1+3)	PDV u %	PDV u dinarima	Ukupna vrednost partije sa uračunatim PDV-om (4+6)
	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
3							
4							

1. Понуда важи (најмање 90 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

2. Рок плаћања (најмање 30 дана) је: \_\_\_\_\_ дана од дана завођења записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.

3. Испорука предметних добара за све партије је у две једнаке транше (за непарне количине, већу количину, тј. 50% добара заокружено на први следећи већи цео број, испоручити у првој транши):

- ❖ прва транша у року од 4 до 15 дана од дана потписивања уговора;
- ❖ друга транша у року од 120 до 140 дана од дана потписивања уговора.

4. Рок за отклањање недостатака утврђених приликом пријема добара је до **15 дана** од дана сачињавања записника.

5. Рок за решавање рекламације је до **15 дана** од дана пријема рекламације.

Место и датум:

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорне особе)

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Сходно члану 44. и 45. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 116/08), заинтересовани понуђачи су обавезни да приложе **попуњен** образац, са прилозима којима **то доказују**, по следећем:

Ред. бр.	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране:
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта или други доказ о упису у одговарајући регистар;		
2.	Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке;		
3.	Решење - дозволу за обављање делатности промета на велико медицинских средстава одређене класе и категорије медицинских средстава, издато од Министарства здравља.		

Место и датум:

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)**М.П.**\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорне особе)

**ДОКУМЕНТА СЛОЖИТИ ПО НАВЕДЕНОМ РЕДОСЛЕДУ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У  
СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА СЕДИШТЕ

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под кривичном и материјалном одговорношћу да смо измирили све доспеле  
пословне обавезе у складу са прописима државе у којој имамо седиште.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Штампано име и презиме одговорне особе)*

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
*(Потпис одговорне особе)*



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 44. И 45. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо све услове из чл.  
44. и 45. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.  
116/08).

Место и датум:  
\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорне особе)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА  
ИЗ ЧЛАНА 45. Закона о јавним набавкама

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо у року од 5 (пет)  
дана од дана настанка пословне промене о истој обавестити наручиоца и  
документовати је на прописани начин.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорне особе)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ТЕХНИЧКИХ СТАНДАРДА  
ПРИСТУПАЧНОСТИ ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Под кривичном и материјалном одговорношћу да техничке карактеристике и техничка документација, Члан 30. став 3 тачка 6. и тачка 7. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 116/08), садрже доказе о плановима да ћемо поштовати техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорне особе)

**ИЗЈАВА О РОКОВИМА ТРАЈАЊА И ЗАМЕНИ ДОБАРА**

Изјављујемо да ће добра која се испоручују по овом уговору (јавна набавка број 53/12) имати рок трајања најмање 60% фабричког рока трајања на дан испоруке.

Понуђач се обавезује да ће заменити добро, за исто добро са најмање 60% фабричког рока трајања ако о томе буде званично обавештен од стране крајњег корисника месец дана пре истека рока трајања добра и то у року од 15 дана од дана пријема писаног захтева крајњег корисника наручиоца.

Сагласни смо да ови услови представљају саставни део уговора.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорне особе)

## МОДЕЛ УГОВОРА

**Понуђач је дужан да попуни модел уговора, парафира и овери печатом све стране као и да овери печатом и потпише последњу страну чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ  
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ  
Дирекција за набавку и продају

---



Модел уговора

У Г О В О Р бр. 25-77- - 13

о купопродаји добара – Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор  
Sysmex KX-21N, по партијама

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – УПРАВА ЗА ВОЈНО  
ЗДРАВСТВО — Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Београд, Крунска  
бр.13, коју заступа по овлашћењу Министра одбране капетан фрегате Драган Радошевић - у  
даљем тексту **Купац**

ПИБ: 106070529  
Матични број: 17677675  
Телефон: 011/3000-313  
Телефакс: 011/3000-312  
Текући рачун: 840-14650-22

**ПОНУЂАЧ:**

Адреса : \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Телефакс: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

које заступа: \_\_\_\_\_, директор, у даљем тексту **Продавац**

## Ч л а н 1.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

**Реагенси и потрошни материјал за хематолошки анализатор Sysmex KX-21N  
(у даљем тексту добра)**

Продавац се обавезује да у складу са важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима и одредбама овог уговора, испоручи по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, крајњем кориснику купца Централној апотеци складишту (ЦАпСк), а Купац да плати преузето добро: (као у понуди)

УКУПНО: (као у понуди) динара

### ЦЕНА

## Члан 2.

Цене из члана 1. овог уговора су фиксне, не могу се мењати до коначне реализације уговора и подразумевају добра испоручена у просторије крајњег корисника купца.

Вредност уговорених добара без урачунатог ПДВ-а износи (као у понуди) динара.

ПДВ износи (као у понуди %) односно (као у понуди) динара.

Вредност уговора, са урачунатим ПДВ-ом (као у понуди)% износи (као у понуди) динара.

Укупна вредност уговора чини збир вредности партија из члана 1. са ПДВ-ом.

### РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

## Члан 3.

Продавац се обавезује да добра испоручи у две једнаке транше за све партије (за транше које не могу бити једнаке већу половину заокружити на први следећи већи цео број и испоручити у првој транши):

- ❖ прва транша у року од 4 до 15 дана од дана потписивања уговора;
- ❖ друга транша у року од 120 до 140 дана од дана потписивања уговора,

Продавац је дужан да добра из члана 1. овог уговора испоручи, према спецификацији из члана 1. овог уговора, на адресу:

- Централне апотеке складишта, Милана Благојевића бр. 21, Београд,

Продавац се обавезује да најави крајњем кориснику испоруку уговорених добара 3 (три) дана пре испоруке истих. Телефон за испоруку за ЦАпСк 011/3053-717.

У отпремници морају бити наведени сви елементи: број уговора и датум, назив добра из члана 1. овог уговора, редни број, испоручена количина, рокови трајања, цена из уговора.

Испорука се сматра извршеном даном потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

### КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

## Члан 4.

Комисија крајњег корисника врши квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. Уговора, о чему састављају записник о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на фактуру и листу паковања, констатоваће се комисијским записником, који потписују пријемна комисија купца и представник продавца.

Рок за отклањање недостатака утврђених приликом пријема добара је до 15 дана од дана сачињавања записника.

Продавац се обавезује да приликом испоруке достави сертификате о квалитету испоручених серија у складу са Законом о лековима и медицинским средствима.

## **КВАЛИТЕТ И РОК ТРАЈАЊА**

### **Члан 5.**

Квалитет и испорука добара мора да буде у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник Републике Србије“ број 30/10), као и складу са прописима који регулишу наведену област у РС.

рок трајања добара мора да буде најмање 60% фабричког рока трајања у моменту испоруке.

Понуђач се обавезује да ће заменити добро, за исто добро са најмање 60% фабричког рока трајања ако о томе буде званично обавештен од стране крајњег корисника **месец дана** пре истека рока трајања добра и то у року од **15 дана** од дана пријема писаног захтева крајњег корисника наручиоца.

## **ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ- РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 6.**

Ако се у току коришћења утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема добара (скривене мане), крајњи корисник ће доставити продавцу писану рекламацију.

Продавац мора у року од 15 дана од дана пријема писане рекламације решити рекламацију, односно отклонити недостатак или предати крајњем кориснику друга добра без недостатака.

## **ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 7.**

Добра из члана 1. овог уговора плаћају се у року од (као у понуди) дана од дана квантитативног и квалитативног пријема добара.

Продавац је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана квантитативног и квалитативног пријема добара у просторијама крајњих корисника, рачун за исплату (у два примерка) достави Купцу.

Уколико се рачун не достави у наведеном року, рок плаћања ће се рачунати од дана службеног пријема рачуна.

У рачуну морају бити наведени сви елементи: број уговора и датум, назив добра из члана 1. овог уговора, редни број, испоручена количина, појединачна цена и укупан износ, текући рачун продавца и друго што је битно за исплату и евиденцију.

Исплата се сматра извршеном даном преноса новчаних средстава на текући рачун Продавца код пословне банке.

Порез на додату вредност је обрачунат и плаћа се у складу са Законом о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ број 84/04, 86/04, 61/05 и 61/07).



## **АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА**

### **Члан 8.**

Продавац се обавезује да добра одговарајуће упакују, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења. Добра из члана 1. овог уговора се испоручују у амбалажи продавца која се не враћа и не плаћа.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 9.**

Уколико продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од 2‰ (промил) укупне вредности добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише 5% укупне вредности добара испоручених са закашњењем. Наплата уговорне казне врши се одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

Ако продавац не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен горе наведеном уговорном казном, купац, без његове сагласности и обавезе обавештавања има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10% вредности уговора (партије).

Купац има право да једнострано раскине уговор уколико продавац не изврши уговорне обавезе или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен горе наведеном уговорном казном, а депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза продавца, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10% вредности уговора (партије) без обавезе обавештења.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 10.**

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговорне стране су се сагласиле да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

## **ИЗМЕНА И ДОПУНА УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен, у истој форми само сагласношћу уговорних страна. Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога предвиђеним у члану 9. став 3. овог уговора.

## **МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података („Сл. гласник РС“ бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности („Сл. лист СРЈ“ број 54/94 и „Сл. гласник РС“ бр. 88/09 и 111/09).

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима („Сл.Лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, „Сл.Лист СРЈ“ бр. 31/93,22/99 и 44/99).

Уговор је састављен у два примерка, од којих по један примерак за сваку уговорну страну.

КУПАЦ задржава право да уговор умножи и изводно достави у потребном броју свом кориснику.

Уговор производи дејство дана обостраног потписивања.

Уговор је потписан \_\_\_\_\_ 2013. године.

**ЗА ПРОДАВЦА:**

**директор**

(штампано име и презиме)

\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

**ЗА КУПЦА:**

**По овлашћењу Министра одбране**

**капетан фрегате Драган Радошевић**

\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

**МЕНИЧНО ПИСМО- ОВЛАШЋЕЊЕ**  
(доставља се уз понуду)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр.104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр.18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр.46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" бр.3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр.43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр. 47/11)

\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ даје  
(пун назив и адреса)

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**  
за корисника бланко-сопствене менице

\_\_\_\_\_, предаје  
(пун назив и адреса)

Фонду за социјално осигурање војних осигураника МО 2 (две) бланко - сопствене менице да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Фонд за социјално осигурање војних осигураника МО може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ \_\_\_\_\_, а у случају:  
(3% вредности понуде)

- а) да Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и  
б) да Понуђач, у случају да Наручилац прихвати његову понуду:
- не потпише Уговор о купопродаји \_\_\_\_\_ (навести врсту добара), сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;
  - не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћених лица у складу са картоном депонованих потписа.

**Прилог:** -2 бланко-сопствене менице број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
-оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима

У Београду  
\_\_\_\_\_ год.

**Понуђач**

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати купцу инструмент обезбеђења за добро извршење посла – две **бланко сопствене менице (само потписане и оверене)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву наручиоца, издати инструмент обезбеђења за добро извршење посла може поднети на наплату Банци код које се води рачун продавца и то у случају да продавац не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара више од 25 дана од уговореног рока.

Сагласни смо да уз менице, приложимо и:

-копију картона депонованих потписа овлашћених лица, издату од стране банке код које се води рачун продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда).

-менично овлашћење да се меница, без сагласности продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од вредности уговора (партије), ако продавац не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара више од 25 дана од уговореног рока.

- доказ о регистрацији меница у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник Републике Србије" број 56/11): извод са интернет странице Народне Банке Србије Регистра меница и овлашћења.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорне особе)

**НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду.**

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр.104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр.18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр.46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" бр.3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр.43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. Гласник РС" бр. 47/11)

\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ даје  
(пун назив и адреса)

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**за корисника бланко-сопствених меница**

\_\_\_\_\_, предаје  
(пун назив и адреса)

Фонду за социјално осигурање војних осигураника МО, 2 (две) бланко - сопствене менице да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору о купопродаји број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Фонд за социјално осигурање војних осигураника МО може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од \_\_\_\_\_, по основу напред наведеног уговора.  
(10% вредности уговора (партије))

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћених лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: - 2 (две) бланко-сопствене менице број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
-оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима

У Београду  
\_\_\_\_\_ год.

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Понуђач**  
\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)  
\_\_\_\_\_  
(потпис)

доставља се приликом потписивања уговора